

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Pasquale Di Meo
Indirizzo Via Fontanavecchia, 76 - 82030 FAICCHIO (BN)
Telefono 0824/861209
Fax
E-mail pasquale.dimeo66@virgilio.it
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 13/03/1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1) 01/07/1981 al 13/08/1981
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Hotel Val di rose CIVITELLA ALFEDENA (Aq)
 - Tipo di azienda o settore Hotel ristorante
 - Tipo di impiego Apprendista
 - Principali mansioni e responsabilità Commis de rang
- 2) 01/06/1982 al 20/08/1982
Hotel Danieli BIBIONE (VE)
Hotel ristorante
Apprendista
Demi-Chef de rang
- 3) 01/06/1983 al 19/08/1983
Hotel delle Nazioni CESENATICO (FC)
Hotel ristorante
Lavoro dipendente
Demi-Chef de rang
- 4) 01/04/1984 al 31/08/1984
Hotel Bagamoyo SIBARI MARINA (CS)
Villaggio turistico Residence
Lavoro dipendente
Chef de rang

- 5) 19/09/1990 al 24/10/1993
ISTITUTO PROF. ALBERG. "CAPPELLO" - PIEDIMONTE MATESE (CE)
Lavoro dipendente
Assistente di Laboratorio sala bar e cucina
- 6) 26/10/1993 ad oggi
IPSSAR CASTELVENERE (BN)
Docente di Tecnica ed esercitazioni di Sala e Bar (C 510)
- 7) ISTITUTO ALBERGHIERO "LE STREGHE" BN
A.S. 2004/05 N°60 ORE DOCENTE INTERNO
PER IL CORSO POST-QUALIFICA "OPERATORE BARMAN FREE STYLE"
LA BIRRA. (N°60 ore)
- 8) ISTITUTO ALBERGHIERO "LE STREGHE" BN
A.S. 2005/06 N°25 ORE DOCENTE INTERNO
PER IL CORSO POST-QUALIFICA "OPERATORE BARMAN FREE STYLE" –
DI 25 ore.
- 9) 20/09/2012 al 20/10/2012
TUTOR ACCOMPAGNATORE presso Hotel "Vulcano Buono" in Nola
Progetto Formativo C5 – L'azienda il nostro futuro
- 10) 30/09/2013 al 21/10/2013
TUTOR ACCOMPAGNATORE Stage Classe V – in ROMA
- 11) CORSO DI FORMAZIONE PRESSO IST. ISTRUZ. SUPERIORE FAICCHIO
AI SENSI DEL DM 81/2008 ART.59 LETTERA A. (31 GENNAIO 2011).
- 12) SEMINARIO DI FORMAZIONE PER UN TOTALE
DI 40 ORE FREQUENTATO DAL
08/04/94 AL 25/05/94 IN BENEVENTO
- 13) ISTITUTO ALBERGHIERO CASTELVENERE
A.S. 2009/10 DOCENTE INTERNO PER TERZA
AREA PROFESSIONALIZZANTE;
MODULO BARMAN ENOGASTRONOMICO
- 14) ISTITUTO ALBERGHIERO CASTELVENERE
A.S. 2009/10 DOCENTE INTERNO PER TERZA AREA PROFESSIONALIZZANTE;
MODULO ADDETTO ALLA SOMMELLIERE, TECNICO DEI SERVIZI DELLA
RISTORAZIONE
- 15) CORSO DI FORMAZIONE "VERSO UNA NUOVA IDENTITÀ" PRESSO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI FAICCHIO
IL 21/01/2010 PROT. N° 255 f.p.
- 16) CORSO DI FORMAZIONE "FORMAZIONE AI SENSI DEL D.M.81-2008, ART.36-58"
PRESSO ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI FAICCHIO,
IL 22/01/2010 PROT. N° 274 f.p.
- 17) *TUTOR ACCOMPAGNATORE*
Maggio 2017 e Maggio 2016 – Corsi IEFEP "Polo Campania Inn" – Regione Liguria
Aprile 2015 / Luglio 2015 – presso Hotel Holiday Inn – ROMA, via Pisana 374 (160 ore)
Giugno 2014 – presso Punta Ala, Isola d'Elba
Luglio 2014 - presso "Stay Academy" – zona 1 di Londra (40 ore)

18)

05/2014 ad oggi

Consigliere Comunale Comune di San Lorenzello

01/2024 – 05/2024

Assessore Comunale

09/2015 – 05/2023

Assessore presso Comunità Montana Titerno Alto Tammaro

05/2023 – 09/2023

Presidente F.F. presso Comunità Montana Titerno Alto Tammaro

08/09/2023 in poi

Eletto Presidente presso Comunità Montana Titerno Alto Tammaro

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

A. S. 1982/1983

I P S S A R “ CAPPELLO” PIEDIMONTE MATESE (CE)

Tecnica ed esercitazione di sala e bar

Diploma Professionale Statale di Addetto ai Servizi di sala e bar

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

A. S. 1984/1985

I P S S A R “V. E. CAPPELLO” PIEDIMONTE MATESE (CE)

Diploma di Maturità Professionale di Tecnico delle Attività Alberghiero.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

INGLESE SCOLASTICO

ALTRE LINGUE

FRANCESE SCOLASTICO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona

Buona

Sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE

BUONA CAPACITA' DI ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE NELL'AMBITO LAVORATIVO

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Esperienza maturata in organizzazione di eventi e conviviali

Allestimento buffet, banchetti e altre preparazioni

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Faicchio, 27.01.2025